

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1045207475257 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 26.03.2026 за ГРН 2265200209888



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ЕСVBEFAC98575AE85E992C2139  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДАЮ

И.о. министра образования  
Нижегородской области

М.Ю. Пучков

2026 года



## УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения Нижегородской области "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи "Спутник" (в новой редакции)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра  
имущественных и земельных  
отношений Нижегородской области

"28" МАРТА 2026 года



г. Нижний Новгород  
2026 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи "Спутник", именуемое в дальнейшем "Учреждение", является бюджетным образовательным учреждением.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в сфере образования, в частности по организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

1.3. Официальное полное наименование Учреждения на русском языке: Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи "Спутник".

Официальное сокращенное наименование Учреждения на русском языке: ГБУ НО ЦППМСП "Спутник".

1.4. Юридический адрес Учреждения: 603041, г. Нижний Новгород, ул. Красных партизан, д. 8А.

Фактический адрес Учреждения: 603041, г. Нижний Новгород, ул. Красных партизан, д. 8А.

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип организации: организация, осуществляющее обучение.

1.5. Сведения о создании, реорганизации и переименовании Учреждения.

Государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей Нижегородский областной детско-юношеский центр "Дети и подростки против наркотиков" было создано на основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 13.07.2004 № 408-р.

Государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей Нижегородский областной детско-юношеский центр "Дети и подростки против наркотиков" переименовано в государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей детский оздоровительно-образовательный центр Нижегородской области "Дети против наркотиков" на основании приказа департамента образования Нижегородской области от 26.06.2007 № 497.

Государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей детский оздоровительно-образовательный центр Нижегородской области "Дети против наркотиков" переименовано в государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Детский оздоровительно-образовательный центр Нижегородской области "Дети против наркотиков" на основании приказа министерства образования Нижегородской области от 31.05.2008 № 222.

Государственное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Детский оздоровительно-образовательный центр

Нижегородской области "Дети против наркотиков" переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Детский оздоровительно-образовательный центр Нижегородской области "Дети против наркотиков" на основании приказа министерства образования Нижегородской области от 17.08.2011 № 2350.

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Детский оздоровительно-образовательный центр Нижегородской области "Дети против наркотиков" переименовано в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детский оздоровительно-образовательный центр Нижегородской области "Дети против наркотиков" на основании приказа министерства образования Нижегородской области от 20.11.2015 № 4668.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детский оздоровительно-образовательный центр Нижегородской области "Дети против наркотиков" переименовано в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Нижегородской области "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи" на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 01.10.2018 № 2214.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Нижегородской области "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи" переименовано в Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области "Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи "Спутник" на основании приказа министерства образования и науки Нижегородской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Нижегородская область.

Функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения от имени Нижегородской области осуществляет министерство образования Нижегородской области.

Полномочия собственника от имени Нижегородской области осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Нижегородской области.

1.7. Учреждение находится в ведении министерства образования Нижегородской области (далее – Учредитель), осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в территориальных органах Федерального казначейства и министерстве финансов Нижегородской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке для учета бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности, бланки, штампы, печать.

Учреждение считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.9. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.12. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Нижегородской области, указами и распоряжениями Губернатора Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области, решениями (приказами) Учредителя, настоящим Уставом.

1.13. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся: филиалы, представительства, отделы, отделения, методические подразделения и иные, предусмотренные локальными актами Учреждения структурные подразделения.

В структуре учреждения создан "Ресурсный центр сопровождения образования людей с расстройствами аутистического спектра".

В структуре учреждения создана Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия Нижегородской области. Официальное сокращенное наименование на русском языке: ЦПМПК.

1.14. Государственная регистрация, лицензирование образовательной деятельности Учреждения проводятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Порядок лицензирования медицинской деятельности Центра осуществляется в соответствии с Положением о лицензировании медицинской деятельности, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2007 г. N 30.

1.15. Учреждение имеет право вступать в педагогические, психологические, научные и иные объединения (Российские и международные), принимать участие в работе конгрессов, форумов, конференций и в иных формах, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.16. В Центре могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации.

1.17. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.18. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.19. Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, Учредителем, и вступают в силу с момента их государственной регистрации в регистрационных органах.

## **2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, НАПРАВЛЕНИЯ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является предоставление психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ и своем развитии, выявление причин и проведение профилактики социальной дезадаптации детей.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

деятельность по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся испытывающим трудности в освоении

основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

2.3. Направлениями деятельности Центра являются:

2.3.1. оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, включающей в себя:

а) психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

б) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся;

в) комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий;

г) помощь обучающимся в профориентации, получении профессии социальной адаптации.

2.3.2. оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, по вопросам обучения и воспитания обучающихся, в том числе в части:

а) психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы;

б) методической помощи в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, в разработке и реализации индивидуальных учебных планов;

в) методической помощи в выборе оптимальных форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся;

г) методической помощи в выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению и воспитанию обучающихся.

2.3.3. выявление детей, имеющих особенности физического и (или) психического развития и (или) отклонения в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по его результатам рекомендаций по организации обучения и воспитания детей, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

2.3.4. осуществление комплекса мероприятий по выявлению причин социальной дезадаптации детей и оказание им социальной помощи, осуществление связи с семьей, а также с органами и организациями по вопросам трудоустройства детей, обеспечения их жильем, пособиями и пенсиями.

2.3.5. осуществление мониторинга эффективности, оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

2.4. Основными видами деятельности Учреждения является:

2.4.1. диагностика - психолого-педагогическое изучение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;

2.4.2. коррекция, развитие и реабилитация - активное психолого-педагогическое воздействие, направленное на устранение или компенсацию отклонений в развитии и поведении детей;

2.4.3. просвещение - содействие формированию у участников образовательного процесса психологической компетентности, а также потребностей в психологических знаниях, желание использовать их в интересах собственного развития и для решения профессиональных задач;

2.4.4. оказание индивидуальной и (или) групповой консультативной психологической помощи обучающимся, родителям (законным представителям), педагогам и другим заинтересованным лицам;

2.4.5. экспертиза - психолого-педагогическая оценка соответствия образовательной и социальной среды целям обучения и социализации, возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся, воспитанников с целью обеспечения безопасной, развивающей, психологически комфортной среды;

2.4.6. оказание методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность в вопросах обучения, воспитания и развития личности ребенка;

2.4.7. мониторинг эффективности, оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

2.4.8. психолого-педагогическое проектирование - разработка системы социальных, педагогических, психологических мероприятий для создания психологически безопасной, развивающей образовательной среды, ориентированной на усвоение нравственных идеалов, общественно одобряемых моделей поведения, активной жизненной позиции, психологической готовности к противодействию негативным влияниям социума, формирование социально-психологической компетентности всех участников образовательного процесса;

2.4.9. реализация образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам;

2.4.10. реализация мероприятий в рамках областных государственных программ по заданию Учредителя;

2.4.11. реализация мероприятий, направленных на профилактику негативных проявлений в детской и молодежной среде;

2.4.12. реализация программ и проектов по заказу Учредителя в закрепленных за Учреждением сферах, разработка информационных

материалов и в целях обновления методической базы по профилактике негативных проявлений в детско-юношеской среде;

2.4.13. реализация хозяйственной деятельности по обеспечению деятельности Учреждения и достижения целей его создания.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющимися основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.7. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования, в целях информирования детей, подростков, родителей или законных представителей, информация об учреждении размещается на официальном сайте Учреждения.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

3.1. Содержание и организация психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации включает в себя:

3.1.1. психолого-медико-педагогическое обследование детей для определения индивидуальных особенностей, ограничений и ресурсов, оценки ситуации развития, выявления причин возникающих трудностей;

3.1.2. психолого-педагогическое, медицинское и социальное консультирование детей и их родителей (законных представителей);

3.1.3. проведение курсов индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, адаптации, социализации в целях преодоления трудностей, развития навыков и личностных качеств, укрепления адаптивных ресурсов;

3.1.4. обеспечение комплексной специализированной психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам на всех возрастных этапах, начиная с раннего возраста;

3.1.5. обеспечение ранней коррекционной помощи и ранней помощи для детей с выявленными и неустановленными особенностями развития;

3.1.6. организация комплексной работы по предупреждению, выявлению, преодолению психофизического и психоэмоционального неблагополучия детей и подростков в образовательной и социальной среде;

3.1.7. оказание экстренной помощи детям и подросткам в кризисном состоянии, ситуации конфликта, состоянии дезадаптации, суицидальной готовности и т.п.;

3.1.8. психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетних обучающихся, признанных в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления;

3.1.9. оказание помощи обучающимся в профориентации.

3.2. Для осуществления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в Учреждении могут создаваться структурные подразделения, обеспечивающие консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, организацию и проведение коррекционно-развивающих занятий с детьми, проведение комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий, помощи обучающимся в профориентации, социальной адаптации, кризисной помощи детям и подросткам и другие.

В Учреждении может быть создано структурное подразделение для оказания комплексной помощи детям раннего возраста (отдел, отделение, кабинет ранней помощи, диагностики и коррекции развития ребенка и его семьи и т.д.).

3.3. Основанием для организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи является заявление родителей (законных представителей) и договор на оказание государственных услуг.

3.4. Организация деятельности Центра по оказанию психолого-педагогических, медицинских и социальных услуг в помощь детям и подросткам, их семьям и педагогам осуществляется в соответствии с регламентом оказания услуг, расписанием приема, консультаций специалистов, коррекционно-развивающих занятий и диагностических обследований.

3.5. Начало и продолжительность индивидуальных, подгрупповых и групповых занятий определяется специалистами в зависимости от особенностей детей и их возраста. Режим занятий утверждается директором Учреждения для каждого специалиста на учебный год или на определенный период.

3.6. Режим работы разрабатывается и утверждается Учреждением самостоятельно, исходя из условий и в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации.

3.7. В Учреждение психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям, подросткам и обучающимся. Детям до 18 лет помощь оказывается на основании заявления или письменного согласия родителей (законных представителей).

3.8. Зачисление на индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными документами и с учетом психолого-

педагогических и (или) медицинских показаний на основе диагностического обследования детей при выявлении проблем, соответствующих основным направлениям деятельности Центра. Возраст, занимающихся индивидуально, а также количество и периодичность занятий определяются используемыми программами, а также психолого-педагогическим или медицинским диагнозом.

3.9. Продолжительность обучения по индивидуально-ориентированным программам в каждом конкретном случае зависит от индивидуально-психологических особенностей обучающихся.

3.10. Помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных основных общеобразовательных программ) включает в себя:

3.10.1. обеспечение психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ и адаптированных основных общеобразовательных программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.10.2. проведение психолого-педагогических мониторингов психофизиологического и психоэмоционального состояния, социального самочувствия, адаптированности к условиям обучения и т.п. обучающихся, воспитанников;

3.10.3. участие в проектировании образовательной среды в образовательных организациях, с учетом результатов проводимых мониторингов;

3.10.4. оказание методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включая работу психолого-педагогического консилиума, помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, детей с ОВЗ и инвалидностью, выявлении и устранении препятствий к обучению;

3.10.5. осуществление методического, информационного и организационного обеспечения деятельности специалистов образовательных организаций по психолого-педагогическому, медицинскому и социальному сопровождению участников образовательного процесса.

3.11. Центр оказывает помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на основании договоров с этими организациями.

3.12. Для работы по оказанию помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в Учреждении также может быть создано структурное подразделение, осуществляющее практическую, методическую, обучающую функцию.

#### **4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ ЦЕНТРАЛЬНОЙ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ(ЦПМПК) НА БАЗЕ ЦЕНТРА**

4.1. Деятельность Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Нижегородской области (далее – ЦПМПК НО) на базе Центра включает в себя:

4.1.1. проведение обследования детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее – обследуемые) в целях выявления у них особенностей физического и (или) психического развития и (или) отклонений в поведении;

4.1.2. подготовка по результатам обследования рекомендаций по организации обучения и воспитания обследуемых, а также подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

4.1.3. определение рекомендаций по организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении;

4.1.4. оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) обследуемых, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций и других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития, обучающихся с ОВЗ, детей с девиантным (общественно опасным) поведением;

4.1.5. оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (далее – ИПРА);

4.1.6. осуществление учёта данных об обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, о детях с девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории Нижегородской области;

4.1.7. участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

4.2. Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия, кроме указанных в пункте 4.1 основных направлений деятельности, осуществляет:

4.2.1. координацию и организационно-методическое обеспечение деятельности территориальных ПМПК в регионе;

4.2.2. проведение обследования по направлению территориальных ПМПК в диагностически сложных случаях, а также в случае обжалования родителями (законными представителями) обследуемых заключения ТПМПК Нижегородской области.

4.3. Деятельность ЦПМПК на базе Центра осуществляется в соответствии с действующим законодательством и распорядительными актами Учредителя. Для организации работы создается специальное

структурное подразделение, которое выполняет функции психолого-медико-педагогической комиссии.

## **5. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

5.1. Для осуществления образовательной деятельности Центр создает соответствующие структурные подразделения.

5.2. Обучение и воспитание в Центре ведется на государственном языке Российской Федерации.

5.3. Содержание образования определяется образовательными программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми Центром самостоятельно.

5.4. Организация образовательного процесса в Центре регламентируется годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Центром самостоятельно.

5.5. Образовательная деятельность с детьми осуществляется непосредственно в Центре.

5.6. В Центр на обучение принимаются дети, на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

5.7. Обучение детей в Центре ведется в соответствии с рекомендациями психолого-педагогического консилиума Центра.

5.8. Центр реализует дополнительные образовательные программы.

5.8.1. Содержание дополнительных образовательных программ для детей и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Центром.

5.8.2. Центр реализует дополнительные образовательные общеразвивающие программы - коррекционно-развивающие, профилактические, развивающие, просветительские и иные программы, реализуемые специалистами Центра.

5.8.3. Дополнительные образовательные программы для детей учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей.

5.8.4. Основными формами организации работы по реализации программ дополнительного образования детей являются индивидуальные и групповые занятия, тренинги. Целесообразность выбора формы организации работы определяет специалист в зависимости от решаемой проблемы и реализуемой программы.

5.8.5. Прием и отчисление детей в Центр на занятия по дополнительным образовательным программам осуществляется в соответствии с локальным актом Учреждения.

5.8.6. Возраст, количество занимающихся в группах, а также количество и периодичность занятий определяются используемыми программами, а также психолого-педагогическим или медицинским диагнозом.

5.8.7. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час, продолжительность которого определяется в соответствии с возрастом детей и требованиями СанПин. Для работы в тренинговом режиме устанавливается время работы в соответствии с его целями и задачами, методами проведения.

5.8.8. Занятия могут проводиться в одновозрастных и разновозрастных группах детей, имеющих одинаковые проблемы. Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано в интегрированной форме при наличии соответствующих условий.

5.8.9. Режим занятий регламентируются расписанием, утверждаемым директором Центра и составляемым с учетом соблюдения санитарно-гигиенических и психолого-педагогических требований.

5.8.10. Продолжительность обучения по индивидуально-ориентированным программам в каждом конкретном случае зависит от индивидуально-психологических особенностей, обучающихся.

5.8.11. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

## 6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. К исключительной компетенции Учреждения относятся следующие вопросы:

- ~ разработка и принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- ~ материально – техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- ~ предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- ~ установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- ~ прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- ~ разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
- ~ прием, отчисление, перевод обучающихся в Учреждение;
- ~ индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ и поощрений учащихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

6.3. Единственным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения назначается на должность Учредителем на срок, установленный трудовым договором.

6.3.1. Директор Учреждения в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- по согласованию с учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;
- принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;
- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;
- вправе сформировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными директором Учреждения;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

6.3.2. Директор Учреждения может работать по совместительству у другого работодателя при наличии разрешения Учредителя.

Директор Учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству.

Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

6.3.3. Трудовые отношения с работниками Учреждения регламентируются Трудовым договором, условия, заключения которого не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

6.4. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание трудового коллектива Центра (далее – Общее собрание), Педагогический совет Центра и Совет Центра. Высшим органом самоуправления является Совет Центра.

#### 6.4.1. Совет Центра.

Общее руководство деятельностью Центра осуществляет выборный представительный орган – Совет Центра. Совет Центра избирается Общим собранием тайным голосованием в количестве 5 человек. Состав Совета Центра утверждается приказом директора. Совет Центра действует на основании Положения.

К полномочиям Совета Центра относятся:

- ведение переговоров по заключению коллективного договора;
- представление интересов работников Центра;
- разработка и согласование локальных актов;
- рассмотрение споров, возникающих в коллективе Центра.

#### 6.4.2. Общее собрание трудового коллектива Центра

Общее собрание проводится не реже одного раза в год. В работе общего собрания участвуют все работники Центра.

Общее собрание правомочно принимать решения если в его работе участвуют не менее половины состава работников Центра.

К компетенции Общего собрания относятся:

- избрание кандидатур в общественные организации и органы управления;
- рассмотрение и выдвижение кандидатур работников на награждение их ведомственными наградами и присвоение им почетных званий;
- обсуждение локальных актов;
- планирование, анализ и оценка деятельности учреждения.

Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов. Общее собрание собирается не реже 1 раза в год. В работе Общего собрания принимают участие все работники Учреждения.

6.4.3. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, обучающихся создается Педагогический совет, состав и деятельность которого определяются Положением, утверждаемым директором Учреждения.

Педагогический совет состоит из всех педагогических работников Учреждения.

Решения Педагогического совета являются правомочными, если в заседании принимало участие более половины его членов. Он принимает решения абсолютным большинством голосов, если в его работе участвует не менее 2/3 его членов.

Педагогический совет собирается не реже 2 раз в год.

Компетенция Педагогического совета Учреждения:

- ~ определение направлений деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательной деятельности;
- ~ определение методов образовательного и воспитательного процессов и способов их реализации;
- ~ утверждение дополнительных общеразвивающих, коррекционно-развивающих, профилактических программ, реализуемых Учреждением;
- ~ принятие решений о создании дополнительных коррекционных занятий;
- ~ рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников;
- ~ внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и утверждаются приказами директора Учреждения.

6.4.4. Для усиления эффективной работы по организационно-методическому обеспечению образовательной и воспитательной работы Учреждения создается Методический совет.

Решения Методического совета носят рекомендательный характер и могут утверждаться приказами директора Учреждения. Решения Методического совета являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины состава его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. Методический совет собирается не реже одного раза в квартал.

Компетенция Методического совета:

- ~ изучение, обобщение и распространение теории, методик и практики положительного опыта в системе дополнительного образования, воспитания, деятельности детских общественных организаций;
- ~ внедрение в практику достижения педагогической науки и инновационного педагогического опыта, распространение новых методик и технологий;
- ~ организация методического образования и самообразования;
- ~ экспертиза программ по направленностям деятельности Центра;
- ~ экспертиза дополнительных общеразвивающих, коррекционно-развивающих, профилактических программ;
- ~ экспертиза учебно-методических пособий, практических занятий, методических рекомендаций, периодических изданий, издаваемых Учреждением.

Руководителем Методического совета является заместитель директора, ответственный за ведение методической работы в Центре. О своей деятельности председатель Методического совета отчитывается перед

директором, Педагогическим советом Учреждения. Все заседания оформляются протоколом. Решения Методического совета являются рекомендательными, исключение составляют рецензии и экспертизы. В состав Методического совета входят: заместители директора, методисты, педагоги-психологи, педагоги дополнительного образования, научные педагогические работники (по согласованию).

6.5. К работникам Учреждения относятся руководящие, медицинские и педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал. Особенности занятия педагогической деятельностью устанавливаются Трудовым кодексом Российской Федерации.

Порядок назначения на должность и установление заработной платы работникам Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании локального нормативного акта Учреждения.

## 7. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Нижегородской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих Уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению его собственником или Учредителем;
- субсидии на выполнение государственного задания из областного бюджета;
- средства, выделяемые из областного бюджета на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии из областного бюджета государственным бюджетным учреждениям Нижегородской области на иные цели;
- средства, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации и данным Уставом; средства, получаемые от реализации активов, в части реализации основных средств;
- возмещение по страховым случаям;
- добровольные пожертвования и целевые взносы российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

7.3. Для наиболее полного удовлетворения спроса населения в квалифицированной психологической и педагогической помощи Центр может оказывать дополнительные платные услуги.

При условии выполнения Центром государственного задания и для достижения целей, ради которых он учрежден, специалисты Центра могут оказывать дополнительные платные услуги детям и их родителям, в частности: групповые и индивидуальные общеразвивающие занятия с детьми, направленные на их общее психофизическое, психоэмоциональное, познавательное развитие и подготовку детей к школе;

- индивидуальные и групповые занятия по самопознанию, самоорганизации, саморегуляции для подростков;
- углубленная диагностика индивидуальных особенностей, ресурсов и рисков - по запросам родителей;
- профориентационная диагностика и консультирование;
- экспертно-диагностическая деятельность, в т.ч. по запросам судей при рассмотрении семейных дел - об определении места жительства ребенка, порядка общения с ребенком, о лишении, ограничении родительских прав и их восстановлении;
- занятия по развитию устной и письменной речи на русском языке для детей мигрантов;
- диагностика, консультации, тренинги, занятия, проводимые учителями-логопедами, педагогами-психологами, учителями-дефектологами, социальными педагогами, медицинскими работниками сверх нормативной нагрузки.

7.4. Для комплексного решения вопросов повышения эффективности психолого-педагогической и медико-социальной помощи Центр может оказывать дополнительные платные услуги физическим и юридическим лицам за пределами государственных заданий, в частности:

- обучающие семинары и стажировки для педагогов и психологов по основным направлениям деятельности центра;
- реализация дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации и переподготовки);
- индивидуальное профессиональное консультирование педагогов, психологов и других специалистов;
- супервизорская деятельность;
- психологическое проектирование образовательной среды, среды обитания детей, игровых площадок и парков и т.п.;
- психолого-педагогическая экспертиза развивающей среды, игрушек и игрового оборудования, компьютерных программ, произведений литературы и искусства для детей и подростков и т.п.;
- организация и проведение учебно-ознакомительной и производственной практики, стажировок для студентов учреждений среднего и высшего профессионального образования;

- проведение разовых лекций, стажировок, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации; и другие.

7.5. Дополнительные платные услуги центров могут включать все виды психолого-медико-педагогической помощи для лиц, не входящих в возрастную категорию, предусмотренную Уставом, в частности:

- психологическое консультирование взрослых;
- групповые тренинговые занятия со взрослыми;
- курсы индивидуальных и групповых занятий по самопознанию, самоорганизации, саморегуляции, самопрезентации и т.п. для взрослых;
- углубленная диагностика индивидуальных особенностей, ресурсов и рисков; системы отношений - для взрослых;
- групповая и индивидуальная семейная психотерапия и психокоррекция;
- коррекция детско-родительских отношений;
- психологические клубы, в т.ч. родительские, семейные.
- доходы от сдачи лома, отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- доходы от сдачи имущества в аренду;

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

7.6. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями осуществляется Учреждением в пределах выделяемых субсидий и привлекаемых Учреждением дополнительных источников финансовых и материальных средств.

7.7. Финансовые и материальные средства, закрепленные за Учреждением, используются им в соответствии с настоящим Уставом.

Учреждение самостоятельно распоряжается средствами, поступающими от оказания платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности.

7.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Нижегородской области в установленном порядке.

7.9. Списание закрепленного за Учреждением особо ценного движимого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, осуществляется с согласия министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области.

Списание остального движимого имущества Учреждение осуществляет самостоятельно, если иное не установлено законом.

7.10. Министерство имущественных и земельных отношений Нижегородской области в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

7.11. Учреждение не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

7.12. Учреждение может совершать крупную сделку только с предварительного согласия Учредителя. Порядок предварительного согласования совершения бюджетным учреждением крупных сделок установлен нормативно правовым актом Нижегородской области.

7.13. Учреждение может передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства, иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, после согласования с Учредителем.

7.14. При ликвидации Учреждения имущество, оставшееся после удовлетворения требования кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии взыскано по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией министерству земельных и имущественных отношений Нижегородской области.

## **8. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

8.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы, распоряжения, правила, положения и иные документы.

8.3. Локальные нормативные акты утверждаются директором Учреждения.

8.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Конференции Учреждения, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

вания  
ласти  
учков  
года

р

8.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Учреждения.

## 9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется на основании решения Правительства Нижегородской области.

9.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, поступает в распоряжение министерства инвестиций, земельных и имущественных отношений Нижегородской области.

9.4. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый Государственный реестр юридических лиц.

9.5. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.6. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этих убытков.

## 10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Устав Учреждения и изменения к нему утверждаются Учредителем по согласованию с министерством инвестиций, земельных и имущественных отношений Нижегородской области. Устав и изменения к нему подлежат регистрации в Инспекции Федеральной налоговой службы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. В связи с регистрацией настоящего Устава утрачивает силу редакция Устава Государственного бюджетного образовательного учреждения от 21.11.2018 № 4668 со всеми дополнениями и изменениями.

Директор

Т.Н. Шуголина